



Univerzita Palackého
v Olomouci

VNITŘNÍ NORMA UP

R-B-18/07-ÚZ01

Řád vysokoškolské koleje Univerzity Palackého v Olomouci

Obsah:	Tato vnitřní norma upravuje podmínky ubytování studentů, proces ubytování na kolejích, pravidla obsazování kolejí, existenci a fungování Kolejní rady UP a obsahuje též vzorovou smlouvu o ubytování studenta.
Garant:	ředitel SKM UP
Platnost:	17. června 2020
Účinnost:	24. června 2020

Řád vysokoškolské kolejje Univerzity Palackého v Olomouci

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Správa kolejí a menz Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „SKM UP“) je součástí (univerzitním zařízením) Univerzity Palackého v Olomouci (dále jen „UP“) a o její náplni činnosti, organizační struktuře, účelu zřízení a dalších záležitostech podrobně pojednává vnitřní norma UP *Statut Správy kolejí a menz UP* (dále jen „Statut SKM UP“).
2. Jedním ze základních účelů, za kterými je SKM UP zřízena, je zajišťování ubytování především studentů a dále též zaměstnanců UP a dalších osob.
3. SKM UP zajišťuje ubytování studentů v budovách, které jsou uvedeny jako kolejje v *Organizačním řádu SKM UP*, který je přílohou č. 1 Statutu SKM UP (tyto budovy souhrnně dále jen „koleje“). SKM UP odpovídá za zabezpečení adekvátních podmínek pro ubytování, studium a odpočinek studentů na kolejích ubytovaných.
4. Řád vysokoškolské kolejje UP (dále jen „řád“ či „tento řád“) upravuje proces a podmínky dlouhodobého ubytování studentů na kolejích, smlouvu o ubytování uzavíranou se studenty (dále jen „smlouva“), Statut Kolejní rady UP a další související záležitosti a činnosti s tím spojené.
5. Dlouhodobým ubytováním se rozumí ubytování na dobu delší než 30 dnů.
6. Studenty se, není-li v tomto řádu uvedeno jinak, rozumí:
 - a) studenti zapsaní ke studiu na některé z fakult UP včetně studentů cizojazyčných studijních programů UP,
 - b) uchazeči o studium na UP, jimž bylo doručeno rozhodnutí o přijetí a ještě nebyli zapsáni do studia na UP,
 - c) bývalí studenti UP, kteří ukončili studium na UP, a to nejdéle do konce června akademického roku, ve kterém se tak stalo.
7. Není-li v tomto řádu uvedeno jinak, použijí se jeho ustanovení vztahující se na studenty UP obdobně i na studenty jiných škol, kteří na UP pobývají v rámci svého zahraničního studijního či výměnného pobytu nebo mezinárodního programu - Erasmus apod. (dále jen jako „zahraniční studenti“).
8. Rektor UP je oprávněn případně specifické podmínky pro ubytování zahraničních studentů stanovit v samostatné vnitřní normě UP.
9. Podmínky krátkodobého ubytování studentů na kolejích a podmínky ubytování zaměstnanců UP a dalších osob stanoví samostatná vnitřní norma UP č.

R-B-20/05 *Řád ubytování v objektech Správy kolejí a menz Univerzity Palackého v Olomouci.*

10. V návaznosti na tento řád je kvestor UP oprávněn určovat paušalizovanou výši náhrady škody způsobené studenty či jinými osobami na kolejích a stanovovat jiné podmínky pro ubytování na kolejích, a to vše zpravidla ve formě vnitřní normy SKM UP.
11. Ředitel SKM UP je oprávněn stanovit závazně pro studenty podmínky ubytování a pro další osoby podmínky pobytu na kolejích ve vnitřní normě SKM UP *Domovní řád VŠ kolejje* a vydávat Ceník dalších služeb.
12. Tento řád i veškeré s ním související vnitřní normy a jiné dokumenty jsou studentům i dalším osobám nepřetržitě přístupné na webových stránkách UP.

Čl. 2

Kapacita kolejí a zásady jejího naplňování

1. SKM UP má ve speciálních k tomu stavebně uzpůsobených pokojích vyhrazenou kapacitu pro ubytování osob se zdravotním znevýhodněním, jehož povaha to vyžaduje. Ubytovaní v jiných pokojích je možné pouze po domluvě s konkrétním studentem.
2. SKM UP vyhradí kapacitu pro ubytování zahraničních studentů a studentů cizojazyčných studijních programů UP, a to na základě žádostí fakult UP doručených SKM UP:
 - a) nejpozději do konce dubna předchozího akademického roku v případě studentů cizojazyčných studijních programů UP a
 - b) v případě zahraničních studentů nejpozději do konce listopadu téhož akademického roku pro studenty ubytované v letním semestru a do konce dubna předchozího akademického roku pro studenty ubytované v zimním semestru.
3. Ubytování jiných osob je možné jen tehdy, když není celá kapacita kolejí vyčerpána studenty.
4. SKM UP se snaží zajišťovat ubytování partnerských a manželských dvojic na dvoulůžkových pokojích dle aktuálních možností.
5. V případě, že se blíží úplné naplnění ubytovací kapacity kolejí, je SKM UP povinna učinit taková organizačně-technická a procesní opatření, aby primárně byli podle transparentních podmínek ubytování studenti podle čl. 1 odst. 6 písm. b), sociálně a zdravotně znevýhodnění studenti a studenti se vzdálenějším či hůře dostupným místem trvalého pobytu.
6. Na kolejích či jejich částech, kde pokoje nemají samostatné hygienické zařízení, jsou muži a ženy ubytování v oddělených částech.

7. Změna pokoje či koleje, kde je student ubytován, je možná po dohodě obou smluvních stran za poplatek nebo v dalších případech stanovených tímto řádem či ujednaných ve smlouvě.
8. SKM UP je oprávněna v mimořádných případech (zejména v období od 20. 6. do 15. 9.) omezit ubytování na některých či všech kolejích nebo jejich částech za předpokladu, že budou ubytováni studenti o tomto informováni minimálně měsíc předem na nástěnkách v dotčených kolejích a na e-mail uvedený v ubytovacím elektronickém systému (dále jen „systém“). Ubytováním studentům bude nabídnuta náhradní kapacita kolejí; to neplatí v mimořádných nepředvídatelných případech.

Čl. 3

Základní podmínky ubytování na kolejích

1. Počínaje měsícem dubnem mohou studenti žádat o uzavření smlouvy na další akademický rok prostřednictvím systému.
2. SKM UP vychází vstříc studentům aktuálně ubytovaným na kolejích a snaží se zajistit jim stejný pokoj, kde bydleli v přechozím akademickém roce. Podmínkou uzavření smlouvy s takovým studentem je skutečnost, že ke dni účinnosti této smlouvy má zaplacený veškeré splatné úhrady ubytování na kolejích (dále jen „kolejné“) a že má u SKM UP složenou jistotu v plné výši.
3. Žádosti o uzavření smlouvy na akademický rok, který již ke dni podání žádosti probíhá, se uspokojí dle aktuální volné kapacity kolejí.
4. Podmínky pro ubytování návštěv ubytovaných studentů, které mají v úmyslu zůstat na koleji přes noc, obsahuje smlouva.

Čl. 4

Proces ubytování na kolejích

1. Podmínkou ubytování na kolejích je předchozí uzavření smlouvy, jejíž vzor je přílohou č. 1 tohoto řádu. Za překlad vzoru smlouvy do anglického jazyka odpovídá SKM UP, přičemž smlouva uzavíraná se studenty, kteří nejsou občany České republiky, se může v odůvodněných případech odchylovat od vzorové smlouvy.
2. Studenti se přihlašují do systému pod individuálním přihlašovacím jménem a unikátním heslem.
3. Po přihlášení v systému student může editovat své kontaktní a osobní údaje a je povinen je udržovat v aktuální podobě. Stejně tak je student povinen v systému průběžně sledovat údaje pro provádění plateb a aktuální stav svého konta studenta (bilanci dlužných, splatných a zaplacených částek).
4. Student v systému žádá o ubytování, tj. o rezervaci místa na koleji a o následné uzavření smlouvy. Tento proces probíhá tak, že jej systém po přihlášení vyzve k odsouhlasení zpracování osobních údajů (obdobný text jako v příslušném článku smlouvy – příloha č. 1).

- Systém dále studentovi umožní, aby pro svou osobu vyznačil, že je osobou se zdravotním znevýhodněním.
5. Studentovi s vyplněnými údaji podle předchozích dvou odstavců systém umožní výběr dne počátku ubytování a výběr koleje a konkrétního pokoje v rámci jemu příslušející volné kapacity a provede předběžnou blokaci místa.
 6. Následně systém studenta vyzve ke složení jistoty a sdělí mu platební podmínky. Výše jistoty je u konkrétního studenta stanovena na třicetinasobek denního kolejného a v systému je dostupná informace o jejím připsání na účet SKM UP. Jistota je vratná po skončení ubytování po odečtení případných dlužných částek (kolejného, poplatků, náhrady způsobené škody a sankcí v souladu se smlouvou), přičemž není dotčeno ustanovení odstavce 8.
 7. Složení jistoty je nezbytnou podmínkou pro provedení pevné blokace místa do zvoleného dne počátku ubytování, přičemž student jejím uhrazením uzavírá rezervaci dohodu a souhlasí s tím, že v případě neuzavření smlouvy nejpozději v jím zvolený den počátku ubytování je povinen zaplatit sankci ve výši 1.000,- Kč splatnou do sedmi dnů od zmíněného dne počátku ubytování. Tyto informace budou studentovi systémem zpřístupněny.
 8. Za složení jistoty se považuje u studentů na kolejích již ubytovaných i souhlas s ponecháním jistoty z předchozího období v případě, že je tato ke dni uzavření nové smlouvy v plné výši.
 9. Nedojde-li ke složení jistoty nejpozději do 14 dnů ode dne provedení předběžné blokace, předběžná blokace zaniká. Informace o tom je studentovi, kterému bylo místo předběžně blokováno, systémem zpřístupněna.
 10. Proces ubytování popsany v odstavcích 2 až 9 se zpravidla neužije při ubytování studenta cizojazyčného studijního programu UP a zahraničního studenta (čl. 1 odst. 7). V takových případech proces zajištění ubytování na kolejích vyřizuje odpovědný zaměstnanec Zahraničního oddělení Rektorátu UP či fakulty UP v součinnosti s příslušnou osobou za SKM UP.
 11. Složení jistoty je nezbytnou podmínkou pro uzavření smlouvy, kterou vlastnoručně podepisuje student na koleji ve dvou vyhotoveních.
 12. Student se může na kolejích ubytovat nejdříve v den účinnosti smlouvy.

Čl. 5

Smlouva o ubytování

1. Za UP je smlouvu oprávněn podepsat ředitel SKM UP či jím písemně pověřený zaměstnanec UP. Tytéž osoby jsou oprávněny za UP uzavírat dodatky smlouvy a smlouvu ukončovat či v souvislosti s tím jinak právně jednat za UP.
2. Výše kolejného je uvedena ve smlouvě a vychází z ceníku kolejného pro studenty (dále jen „ceník kolejného“) vydaného rektorem UP pro aktuální období.

3. Student je povinen jistotu v případě, že ji či její část SKM UP použije na úhradu dluhu studenta vůči SKM UP v souladu se smlouvou, doplnit do plné výše nejpozději do sedmi dnů ode dne, kdy je o jejím čerpání informován.
4. Na ubytování na kolejích není právní nárok a UP si vyhrazuje právo v případech zvláštního zřetele hodných neuzavřít smlouvu i se studentem, který splnil veškeré podmínky podle tohoto řádu.
5. Standardně je smlouva uzavírána na období od 1. 9. do 30. 6. roku následujícího. Smlouva může být uzavřena nejdéle na dobu jednoho roku (od 1. 9. do 31. 8.), přičemž k celoročnímu ubytování mohou být SKM UP vyčleněny jen některé koleje nebo jejich části.
6. Ubytování skončí uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno, ze zákonných důvodů či jinými způsoby ujednanými ve smlouvě.

Čl. 6

Ceník kolejného a platební podmínky

1. Kolejné je stanoveno s ohledem na standard ubytování pro celý akademický rok v aktuálním ceníku kolejného, který vydává rektor UP. Výše kolejného může být každoročně v odůvodněných případech měněna ve formě vydání nového ceníku kolejného, a to vždy nejpozději 31. 3. s účinností nejméně pro celý následující akademický rok.
2. Důvodem pro vydání nového ceníku kolejného může být inflace či jiný důvod, který považuje UP za podstatný.
3. Ceník kolejného navrhuje ředitel SKM UP. Návrh projednává s Kolejní radou UP (dále jen „KR UP“), která k němu dává svá doporučení v souladu s čl. 3 odst. 3 a násl. Statutu KR UP, který je přílohou č. 2 tohoto řádu.
4. Návrh ceníku kolejného schvaluje před vydáním rektorem UP Akademický senát UP (dále jen „AS UP“), který k němu rektorovi UP rovněž může předložit své připomínky.
5. Není-li návrh ceníku kolejného schválen AS UP, ředitel SKM UP musí vytvořit návrh nový a vypořádat připomínky AS UP a připomínky KR UP.
6. Vydání ceníku kolejného s účinky nastávajícími v průběhu akademického roku je možné pouze v případě změny sazby DPH. V tomto případě je rektor UP oprávněn v rozsahu změny sazby DPH ceník kolejného změnit svým rozhodnutím bez souhlasu AS UP a bez projednání v KR UP.
7. Kromě kolejného mohou být v souladu se smlouvou a vnitřními normami UP účtovány i další poplatky či jiné částky.

8. Ubytování studenti mohou hradit za podmínek uvedených ve smlouvě kolejné, poplatky a jiné platby bezhotovostní formou či v hotovosti.

Čl. 7

Kolejní rada UP

1. Zřizuje se KR UP jako orgán studentské kolejní samosprávy a poradní orgán rektora UP.
2. Podrobnosti o pravomocích KR UP, volbě jejích členů, jejím jednacím řádu a dalších souvisejících záležitostech upravuje Statut KR UP, který je přílohou č. 2 tohoto řádu.

Čl. 8

Přechodná ustanovení

1. Na zbytek akademického roku 2017/2018 budou se studenty stávajícím způsobem uzavírány smlouvy podle hlavní normy UP č. B1-11/1-HN *Řád vysokoškolské koleje Univerzity Palackého v Olomouci* ze dne 10. května 2011, ve znění jeho novel č. 1 a č. 2 (dále jen „ŘVŠK 2011“).
2. Tento řád se v plném rozsahu uplatní na uzavírání smluv na akademický rok 2018/2019 a na proces ubytování s tím související.
3. Dokumenty, které byly KR UP předloženy k projednání přede dnem účinnosti tohoto řádu, budou KR UP projednány v souladu s ŘVŠK 2011.

Čl. 9

Závěrečná a zrušovací ustanovení

1. Přílohami tohoto řádu jsou příloha č. 1 – Vzor smlouvy o ubytování a příloha č. 2 – Statut Kolejní rady UP.
2. Tento řád byl schválen podle článku 57 odst. 2 Statutu UP Akademickým senátem UP dne 7. února 2018.
3. Tento řád nabývá platnosti dnem jeho zveřejnění.
4. Tento řád nabývá účinnosti sedmým dnem po nabytí platnosti.
5. Zrušuje se hlavní norma UP č. B1-11/1-HN *Řád vysokoškolské koleje Univerzity Palackého v Olomouci* ze dne 10. května 2011, ve znění jeho novel č. 1 a č. 2.

Ve znění novely č. 1 účinné od 24. června 2020.

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D., v. r.
rektor UP

doc. Mgr. Jiří Langer, Ph.D., v. r.
předseda AS UP