

Informace o zpracování osobních údajů uživatelů služeb Správy kolejí a menz Univerzity Palackého v Olomouci

Univerzita Palackého v Olomouci, IČ: 6198959, se sídlem Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc, (dále jen „UP“) jako **správce osobních údajů** zpracovává osobní údaje uživatelů služeb Správy kolejí a menz UP (dále jen „uživatel služeb“), a to k předem daným účelům:

- poskytnutí ubytování a služeb s ním spojených,
- poskytnutí stravovacích a cateringových služeb,

I. Zpracování osobních údajů a právní tituly pro jejich zpracování

UP zpracovává o uživateli služeb osobní údaje, které získává přímo od uživatele služeb.

UP se při zpracování osobních údajů uživatelů služeb SKM řídí zásadou zákonnosti, tzn., že osobní údaje uživatelů služeb SKM zpracovává v odpovídajícím rozsahu a za splnění jedné z níže uvedených podmínek:

- 1) Zpracování osobních údajů je nezbytné pro plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, popřípadě pro provedení opatření před vznikem smlouvy na žádost subjektu údajů**
 - **pro zařazení zájemce o ubytování do ubytovacího pořadníku, evidence žádosti o kolej, zpracování poptávky ubytování v rámci elektronické či jiné rezervace ubytování** (zpracování identifikačních a kontaktních údajů, termínu poptávaného ubytování či doby ubytování na koleji, počtu osob);
 - **pro poskytnutí ubytovacích služeb** (zpracování identifikačních údajů klienta: jméno, příjmení, bydliště, datum narození, statut – [student (fakulta, ročník), zaměstnanec, host], státní příslušnost, číslo průkazu totožnosti, e-mail, telefonní číslo, datum zahájení a ukončení pobytu, údaj o počtu osob, údaje o ubytování, údaj o historii čerpání služeb, podpis uživatele);
 - **pro poskytnutí stravovacích či cateringových služeb** (zpracování identifikačních údajů uživatele služeb a údajů o historii využití služeb: jméno, příjmení, osobní číslo, zaměstnavatel – škola, rodné číslo, přehled pohybů na identifikační kartě – provozovna, datum, čas, druh, položky a cena nákupu, celkový zůstatek na kontě).
- 2) Zpracování osobních údajů je nezbytné pro splnění právních povinností, které se na UP vztahují:**
 - **pro vyplnění údajů do domovní knihy** – ubytování cizinců (podle zákona č. 326/1999 Sb. o pobytu cizinců na území ČR, ve znění pozdějších předpisů jméno, příjmení, den, měsíc a rok narození, státní občanství, číslo cestovního dokladu, číslo víza, počátek a konec ubytování, účel pobytu, podpis uživatele služeb).
 - **pro poskytnutí stravovacích služeb studentům** jméno, příjmení, osobní číslo, statut studenta (**pro výkazy Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy ČR**), přehled pohybů na identifikační kartě – provozovna, datum, čas, druh položky a cena nákupu, celkový zůstatek na kontě.
 - **Vedení účetní a daňové evidence**, zpracování účetních a daňových dokladů (zpracování identifikačních údajů, údajů o bankovním účtu) – dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty

3) **Zpracování osobních údajů je nezbytné pro účely oprávněných zájmů UP, popř. jiné osoby:**

- Zpracování osobních údajů **v rámci kamerového systému UP** (zpracování podoby studenta, jeho chování – v případech, že se vyskytne v prostorách monitorovaných kamerovým systémem UP). Oprávněný zájem UP je spatřován v ochraně majetku UP, popř. pořízení dokumentace zaznamenávající útok na majetek UP. Místa monitorovaná kamerovým systémem UP jsou označena příslušnými informačními tabulkami.
- Zpracování osobních údajů **pro účely vymáhání pohledávek** (dlužných částek) na kolejném, stravném, popřípadě vymáhání jiných pohledávek (zpracování identifikačních údajů, kontaktních údajů, údajů o výši dluhu, o povaze dluhu a právním důvodu jejího vzniku, údaje o způsobu vymáhání a jeho úspěšnosti)

II. **Sdílení osobních údajů, zabezpečení údajů**

Osobní údaje uživatelů služeb jsou primárně vedeny **v elektronické podobě** v informačním systému pro evidenci ubytování (dále jen „**ISKaM**“) a stravování (dále jen „**Kredit**“).

Právo nahlížet do ISKaM mají odpovědní zaměstnanci UP – systémový administrátor, účetní, recepční, vedoucí koleje, referentka VŠ koleje. Písemné ubytovací smlouvy jsou uloženy u ubytovatelů v uzamčených kancelářích v uzamykatelných skříních.

Právo nahlížet do aplikace Kredit mají odpovědní zaměstnanci UP: systémový administrátor, účetní, pokladní, vedoucí menzy, vedoucí provozu.

Do osobních údajů zpracovávaných v aplikaci Kredit je oprávněn nahlížet dodavatel této aplikace a zároveň tzv. zpracovatel osobních údajů, společnost ANETE, spol. s r. o., IČ: 46970126, sídlem Okružní 834/29A, Lesná, 638 00 Brno, a to na základě uzavřené smlouvy o zpracování osobních údajů.

III. **Lhůty pro zpracování osobních údajů**

Lhůty pro zpracování osobních údajů jsou nepřímo stanoveny ve Spisovém a skartačním řádu UP; tento upravuje délku držení dokumentů vzniklých při činnosti UP a nakládání s dokumenty po jejich vyřízení (archivace, skartace).

Pro oblast ubytování a stravování uživatelů služeb SKM jsou podstatné zejména následující části Spisového a skartačního řádu UP:

- 125.01.00.00 Provozní agenda kolejí a menz, kolejné - Skartovat – 5 let
- **126.01.00.00 Stravování studentů a zaměstnanců - Skartovat – 3 roky**
- **128.01.00.00 Žádost o ubytování, přidělování míst atd. - Skartovat – 1 rok**
- 129.01.00.00 Evidence stravného - Skartovat – 1 rok
- 130.01.00.00 Ostatní provozní písemnosti - Skartovat – 3 roky
- 131.01.00.00 Účetní písemnosti – Skartovat – 5 let
- **503.00.00.00 Daně, dávky, poplatky - veškerá agenda (daňová přiznání, prohlášení, zúčtování daně, doklady a potvrzení zaměstnanců, opravy daně apod.)- Skartovat – 10 let**
- **504.02.00.00 Účetní doklady o výdajích a příjmech v hotovosti, o nakládání s majetkem, o pohledávkách a závazcích a ostatní účetní doklady – Skartovat – 10 let**

Osobní údaje uživatele služeb SKM tak bude UP zpracovávat vždy po dobu využívání služeb SKM. **Přestane-li uživatel služeb služby SKM využívat, počínaje prvním dnem roku následujícího po roce, v němž došlo k ukončení užití služeb, počne běžet výše uvedená lhůta. Po jejím uplynutí dochází k likvidaci příslušných dokumentů** (výše vymezené dokumenty v oblasti působnosti poskytování služeb uživatelům SKM nejsou archivovány).

Údaje v elektronické podobě v systému Kredit jsou uchovávány po dobu 2 následujících účetních období.

IV. Poučení o právech uživatelů služeb v souvislosti se zpracováním osobních údajů

UP Vás dále poučuje o Vašich právech v souladu s čl. 13 či 14 nařízení, popř. podle čl. 15 až 22, 34 a 77 nařízení takto:

UP Vám sděluje, že **pozici pověřence pro ochranu osobních údajů** u ní vykonává kancléř Univerzity Palackého v Olomouci, Křížkovského 8, 779 00 Olomouc (je možno jej kontaktovat na výše uvedené adrese, popř. na e-mailu: dpo@upol.cz).

Máte dle čl. 15 nařízení právo získat od UP **potvrzení**, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou zpracovány, a pokud jsou zpracovány, máte **právo získat přístup k těmto osobním údajům** a k souvisejícím informacím vymezeným čl. 15 odst. 1 písm. a) - h) nařízení. Máte za podmínek čl. 15 nařízení **právo na bezúplatné poskytnutí jedné kopie zpracovávaných osobních údajů**.

Máte dle čl. 16 nařízení **právo na opravu** nepřesných osobních údajů, které se Vás týkají, případně **právo na doplnění neúplných osobních údajů**.

Máte dle čl. 17 nařízení právo na to, aby UP bez zbytečného odkladu **vymazala osobní údaje, které se Vás týkají**, a to za podmínek stanovených článkem 17 nařízení.

Za podmínek stanovených čl. 18 nařízení máte právo žádat, aby UP **omezila zpracování** osobních údajů.

Za podmínek stanovených čl. 20 nařízení máte **právo na přenositelnost** osobních údajů.

Za podmínek stanovených čl. 21 nařízení máte **právo vznést námitku** proti zpracování svých osobních údajů.

Máte dle čl. 22 nařízení **právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování**, včetně profilování, které má pro Vás právní účinky nebo se Vás obdobným způsobem významně dotýká, nejedná-li se o některou z právem stanovených výjimek.

Za podmínek dle čl. 34 nařízení máte **právo být informován o nastalém porušení zabezpečení osobních údajů**, a to je-li pravděpodobné, že takový případ porušení zabezpečení osobních údajů bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob.

Máte v souladu s čl. 77 nařízení **právo podat stížnost u některého dozorového úřadu**, zejména v členském státě svého obvyklého bydliště, místa výkonu zaměstnání nebo místa, kde došlo k údajnému porušení, **pokud se domníváte, že zpracováním Vašich osobních údajů je porušeno nařízení**.

Další informace o Vašich právech v oblasti zpracování osobních údajů jsou k nalezení na internetových stránkách UP, sekce Univerzita, oddíl Ochrana osobních údajů. (<https://www.upol.cz/univerzita/ochrana-osobnich-udaju/>)