

# Objednávka ubytování v objektech SKM UP

Fakulta: \_\_\_\_\_ Katedra: \_\_\_\_\_

Název studijního programu: \_\_\_\_\_

Příjmení: \_\_\_\_\_ Jméno: \_\_\_\_\_ Pohlaví: \_\_\_\_\_

Dat. narození: \_\_\_\_\_ Stát. příslušnost: \_\_\_\_\_ OP/Pas: \_\_\_\_\_

Bydliště: \_\_\_\_\_

Kontakt tel.: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Pobyt od: \_\_\_\_\_ do: \_\_\_\_\_ Doprovod (počet osob): \_\_\_\_\_

## Klasifikace pobytu v rámci hlavní činnosti UP

Zdroj: \_\_\_\_\_

Dlouhodobé studijní pobyty zahraničních studentů – minimálně jeden měsíc (statut - student UP)

Krátkodobé ubytování studentů UP všech forem studia

Krátkodobé výměnné pobyty – (Sokrates – Erasmus, ACM, CEEPUS apod.)

Platba:  vnitrofaktura  v hotovosti (hradí host)

Dlouhodobé ubytování osob mající pracovně právní vztah k UP

Krátkodobé ubytování osob mající pracovně právní vztah k UP

Platba:  vnitrofaktura  v hotovosti (hradí host)

Účastníci akcí pořádaných UP – účastníci kongresů, konferencí, sportovních a studijních akcí apod.

Platba:  vnitrofaktura  v hotovosti (společný doklad)

## Klasifikace pobytu v rámci doplňkové činnosti UP

Zdroj:  90  95

Dlouhodobé pobyty studentů jiných VŠ a SŠ – minimálně jeden měsíc

Krátkodobé ubytování hostů UP

Krátkodobé ubytování účastníků sportovních a jiných akcí pořádaných UP v rámci doplňkové činnosti

Dlouhodobé pobyty ostatních osob – minimálně jeden měsíc

Platba:  vnitrofaktura  v hotovosti (hradí host)  v hotovosti (společný doklad)

Požadujeme potvrzení objednávky:  ANO  NE

**Nástup k ubytování (Check-in):** od 14:00

**Ukončení ubytování (Check-out):** do 10:00

**Technická přestávka recepce:** 17:00–18:00 a 23:00–24:00

V případě stornování objednávky později než 4 pracovní dny před požadovaným termínem ubytování, bude účtován stornovací poplatek v plné výši (položka blokace služeb).

**Objednává (příkazce operace)**

jméno, podpis, telefon

**Schvaluje (správce rozpočtu)**

jméno, podpis, telefon